

IX. POTENCJAŁ I DOŚWIADCZENIE

IX.1a. DOŚWIADCZENIE

- kluczowe jest doświadczenie wnioskodawcy,
- doświadczenie realizatora jest opcjonalne,
- należy podzielić doświadczenie na realizację projektu w całości i realizację konkretnego zadania w projekcie (np. prowadzenie jakiś warsztatów),
- jeżeli wnioskodawca nie posiada doświadczenia, może np. wykazać potencjał osób ze swojego stowarzyszenia,
- wymień tylko doświadczenie w zakresie tematycznym tego wniosku,
- wystarczy jeśli podasz nazwę projekty, czas realizacji, źródło finansowania, grupę docelową, realizowane działania,
- informacje podawaj od myślnika, pisz hasłowo

Zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Oceny Grantobiorców, Wnioskodawca otrzymuje:

0 pkt jeżeli nie posiada doświadczenia

5 pkt jeżeli wykazał się realizacją od 1 do 3 projektów/ działań o tematyce zbliżonej do przedmiotu konkursu

10 pkt jeżeli wykazał się realizacją 4 i więcej projektów / działań o tematyce zbliżonej do przedmiotu konkursu

Należy opisać doświadczenie wnioskodawcy w obszarze tematycznym, którego dotyczy realizowany projekt i w pracy z daną grupą docelową. Należy wskazać konkretne informacje o realizowanych przedsięwzięciach wraz z podaniem tytułów, okresów realizacji, źródeł finansowania, grup docelowych, realizowanych działań.
(maksymalnie 1500 znaków ze spacjami)

IX.1b. DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ NA OBSZARZE LSR

wymień jedynie projekty realizowane na obszarze LSR, wymień tylko te projekty, które realizowałeś w okresie ostatnich trzech lat.

- kluczowe jest doświadczenie wnioskodawcy,
- doświadczenie realizatora jest opcjonalne,
- należy podzielić doświadczenie na realizację projektu w całości i realizację konkretnego zadania w projekcie (np. prowadzenie jakiś warsztatów),
- jeżeli wnioskodawca nie posiada doświadczenia, może np. wykazać potencjał osób ze swojego stowarzyszenia,
- wymień tylko doświadczenie w zakresie tematycznym tego wniosku,
- wystarczy jeśli podasz nazwę projekty, czas realizacji, źródło finansowania, grupę docelową, realizowane działania,
- informacje podawaj od myślnika, pisz hasłowo

Należy opisać doświadczenie wnioskodawcy w realizacji zadań/projektów o podobnym charakterze na obszarze LSR w ciągu ostatnich 3 lat. Należy wskazać konkretne informacje o realizowanych przedsięwzięciach wraz z podaniem tytułów, miejsc realizacji, okresów realizacji, źródeł finansowania, grup docelowych, realizowanych działań.
(maksymalnie 1500 znaków ze spacjami)

IX.2.1 POTENCJAŁ I BIURO PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM

Tutaj wpisz:

- adres biura projektu, dni i godziny otwarcia,
- zaznacz, że biuro mieści się w budynku dostosowanym do wymogów osób z niepełnosprawnościami, jeżeli jest inaczej jakie stosujesz metody, aby tą dostępność zapewnić (np. przenośna rampa do podjazdu)
- jakim dysponujesz potencjałem kadrowym wykorzystanym w okresie realizacji projektu (wykaż osoby z którymi pracujesz i które zostaną zaangażowane w realizację projektu,

podaj ich funkcje/ stanowisko, opisz krótko doświadczenie i kompetencje np. prezes stowarzyszenia, ukończone studia podyplomowe z zarządzania projektami, dwuletnie doświadczenie w koordynacji projektów finansowanych z EFS; podaj zakres zadań (np. rozliczanie projektu);

- jakim dysponujesz potencjałem sprzętowym wykorzystanym w okresie realizacji projektu (podaj informacje o adresie biura jeśli dokumentacja projektowa będzie znajdowała się w biurze organizacji poza obszarem LSR; wypisz sprzęt jakim dysponujesz i którego będziesz używał w czasie realizacji projektu – np. drukarka, laptop, rzutnik, lokale użytkowe – jeśli jakimiś dysponujesz)

- NIE MOŻESZ wpisać tu rzeczy, których nie posiadasz i dopiero planujesz ich zakup z pozyskanych środków.

Należy opisać potencjał kadrowy/merytoryczny, techniczny (sprzętowy, lokalowy) wykorzystywany w ramach projektu i sposób jego wykorzystania w ramach projektu objętego grantem
Należy wskazać informację na temat biura projektu (adres, dni i godziny funkcjonowania).
(maksymalnie 1500 znaków ze spacjami)

IX.2.2 BIURO PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM

W okresie realizacji projektu oraz po jego zakończeniu do momentu rozliczenia grantu biuro projektu będzie zlokalizowane w następującym miejscu (należy podać adres biura projektu na obszarze LSR):

W okresie realizacji projektu biuro projektu będzie czynne w następującym czasie (należy podać dni i godziny z zastrzeżeniem, że biuro musi być czynne minimum 2 dni w tygodniu po minimum 4 godziny dziennie):

Konieczne wpisz adres swojego biura na terenie LSR w trakcie realizacji projektu, które będziesz utrzymywał do momentu rozliczenia grantu. Dodaj informację nt. dostępności biura dla osób z niepełnosprawnościami

Wpisz godziny i dni w których biuro projektu będzie otwarte – muszą to być co najmniej dwa dni w tygodniu po minimum 4 godziny.

Ważne, żeby podane informacje były prawdziwe, istnieje możliwość kontroli.