

Zanim zaczniesz wypełniać tę część wniosku zapoznaj się z kilkoma wskazówkami :

- pisz systematycznie, nie skacz z tematu na temat;
- jeżeli jest to możliwe, wymieniaj od myślników;
- jeżeli w projekcie będą brały udział osoby z otoczenia, opisuj wszystko, co ich dotyczy odrębnie od grupy docelowej;
- pamiętaj obligatoryjne = obowiązkowe, a fakultatywne = nieobowiązkowy;
- wróć do opisu projektu, sprawdź co tam napisałeś.

VII. ZADANIA WNIOSKODAWCY

VII.1. REKRUTACJA

SZCZEGÓŁOWY OPIS REKRUTACJI:

(maksymalnie 1500 znaków ze spacjami)

Pisz od myślników.

- opisz dostęp do dokumentów rekrutacyjnych dla potencjalnych uczestników (np. w biurze projektu, na stronie internetowej);

- opisz sposób w jaki potencjalni uczestnicy będą mogli złożyć dokumentu (np. w biurze projektu, poprzez formularz na stronie);

- wymień formy informacji o rekrutacji, czyli kanały dystrybucji (np. ogłoszenie prasowe, ulotki, plakaty);

- opisz jak zorganizujesz swoje działania (np. czy będzie jakieś spotkanie rekrutacyjne);

- wskaż jeżeli materiały promując udział w projekcie będą szczególnie zachęcać konkretną grupę (np. osoby niepełnosprawne)

- opisz zasady na jakich tworzona będzie lista rankingowa (kolejność zgłoszeń nie jest wystarczającym kryterium, połącz ją z np. listą punktów uzyskanych w procesie rekrutacji w praktyce oznacza to, że w przypadku osób, które w procesie rekrutacji uzyskają taką samą ilość punktów, decydować będzie kolejność zgłoszeń);

- jakie działania podejmiesz jeżeli pojawią się jakieś problemy z rekrutacją uczestników (np. z ilością uzyskania założonej liczby uczestników – np. decydować będzie kolejność zgłoszeń)

Pamiętaj, żeby wszystkie metody dostosować do wybranej przez siebie grupy docelowej (np. jeśli twoją grupą docelową są bezdomni, nie pisz, że będziesz kontaktować się jedynie drogą mailową).

<p>KRYTERIA REKRUTACJI:</p> <p><i>(maksymalnie 1500 znaków ze spacjami)</i></p>	<p>Należy przedstawić sposób organizacji działań rekrutacyjnych i ich zakres merytoryczny, w tym miejsce, narzędzia rekrutacji, kanały dystrybucji. Należy wskazać gdzie i jak będą dostępne formularze zgłoszeniowe.</p> <p><u>W praktyce może to wyglądać to tak:</u></p> <p>Uczestnicy projektu –</p> <p>Kryteria obligatoryjne: zamieszkiwanie na terenie obszaru LSR w rozumieniu kodeksu cywilnego (weryfikowane na podstawie oświadczenia z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą); spełnianie kryteriów dla osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (weryfikacja na podstawie zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia lub gdy nie jest to możliwe uzyskanie oświadczenia uczestnika z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, w przypadku niepełnosprawności bezwzględnie wymaga się orzeczenia/ legitymacji.</p> <p>Kryteria fakultatywne np. przynależność do grupy defaworyzowanej, wykształcenia</p> <p>Otoczenie –</p> <p>zamieszkiwanie na terenie obszaru LSR w rozumieniu kodeksu cywilnego (weryfikowane na podstawie oświadczenia z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą); uzasadnienie powiązania z uczestnikiem grupy osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,</p>

w odniesieniu do osób z otoczenia decydować będzie kolejność zgłoszeń.

Pamiętaj, że inne kryteria będą dla grupy docelowej, inne dla otoczenia. Opisz to osobno.

Zwróć uwagę aby wybrane kryteria rekrutowały uczestników w sposób przejrzysty

Wskaż inne kryteria (np. wykształcenie, sytuację materialną, stopień niepełnosprawności)

Ważne, żeby kryteria rekrutacji korespondowały z opisem problemu, opisem barier, sposobem rekrutacji.

Możesz dokonać podziału kryteriów na obligatoryjne (w systemie oceniania zero – jedynkowym, czyli osoba rekrutowana musi spełniać dane kryterium, by móc wziąć udział w projekcie – np. jeśli w twoim projekcie mają znaleźć się osoby niepełnosprawne za kryterium obligatoryjne możesz uznać posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności) i fakultatywne (oceniane w skali punktowej np. od 0 do 5 – np. jeżeli twoim problemem jest dostęp niepełnosprawnych do pracy kryterium to może odnosić się do wykształcenia lub czasu jaki minął od ostatniego zatrudnienia), które będą decydowały o liczbie punktów i miejscu na liście.

Podaj koniecznie sposób weryfikacji poszczególnych kryteriów (np. zaświadczenie z MOPS, orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie z Urzędu Pracy).

Należy wskazać kryteria rekrutacji uczestników projektu oraz dokumenty potwierdzające spełnienie tych kryteriów.

VII.2. Zadanie merytoryczne

OPIS PROJEKTU
OBJĘTEGO GRANTEM:
*(maksymalnie 4500 znaków
ze spacjami)*

Pisz od myślników. Jeden moduł powinien stanowić jeden punkt

Tutaj musisz wymienić zaplanowane działania. Staraj się w miarę możliwości łączyć podobne działania w moduły (np. zajęcia malarskie, zajęcia rzeźbiarskie, zajęcia dziewiarskie mogą być modulem artystycznym) – taka forma zapisu działań za chwilę okaże się dużym ułatwieniem przy tworzeniu harmonogramu i budżetu, a potem przy rozliczaniu. Zaufaj nam.

Poszczególne działania opisuj schematem – działanie, całkowita ilość godzin łączna dla całego działania, cykliczność (jak często będą się odbywać np. dwa razy w tygodniu, dwa bloki po 8 godzin = zajęcia grupowe z dietetykiem 2 razy w tygodniu x 2 bloki x 8 godzin = 32 godziny),

Konieczne zamieść informację, czy dane działanie jest kierowane do grupy docelowej, osób z otoczenia, czy wszystkich uczestników

Opisane przez siebie działania muszą być spójne i nawiązywać do opisanego wcześniej problemu i grupy docelowej.

Należy opisać merytoryczną zawartość proponowanych działań. Zaplanowane instrumenty powinny być adekwatnie dobrane do zidentyfikowanych problemów, specyficznych potrzeb grupy docelowej, obszaru realizacji projektu, innych warunków i ograniczeń. Należy szczególnie opisać wsparcie, które planowane jest w ramach projektu. Odrębnie należy wskazać wsparcie kierowane do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym oraz osób z otoczenia osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym. Należy pamiętać, by przewidziane w projekcie wsparcie wynikało z opisu problemów grupy docelowej i stanowiło odpowiedź na zdiagnozowane problemy. Odzwierciedleniem przewidzianych działań powinny być zapisy w harmonogramie oraz budżecie projektu.

<p>MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM:</p> <p><i>(maksymalnie 1500 znaków ze spacjami)</i></p>	<p>Działania realizowane w projekcie muszą odbywać się na terenie LSR (miasto Chełmno). Należy wskazać, że miejsca realizacji projektu są dostępne dla osób z niepełnosprawnościami (jeśli jest inaczej, to jakie zastosujesz rozwiązania)</p> <p>W wyjątkowych sytuacjach dopuszczalne jest zaplanowanie działania poza tym terenem (nie możliwa jest organizacja działań poza woj. kujawsko-pomorskim). Każdorazowo należy szczegółowo uzasadnić potrzebę takiego wyjazdu w odniesieniu do problemu grupy docelowej, korzyści jakie przyniesie wyjazd (np. jeśli planujesz stworzyć grupę samopomocową, możesz zorganizować wyjazd studyjny do jakiegoś miejsca, którego celem będzie integracja i wzrost zaufania między członkami grupy – starsza osoba, nawet jeśli potrzebuje pomocy, może nie chcieć/ bać się wpuścić do domu/ogródka kogoś obcego lub jeżeli zdiagnozowałeś, że w twojej grupie docelowej istnieje problem z samooceną, niskim dostępem do kultury, zaplanowałeś działania, które mają na celu podniesienie samooceny/ zajęcia związane z poprawianiem swojego wizerunku, savoir-vivre itp. możesz zaplanować wyjazd do opery i kolacje w restauracji w czasie którego, uczestnicy będą mieli szansę sprawdzić nabyte przez siebie umiejętności)</p> <p><u>Jeżeli uważasz, takie działanie za konieczne, postaw się w miejscu oceniającego wniosek. Jakie argumenty przekonałyby Ciebie?</u></p>
<p>TRWAŁOŚĆ PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM/REZULTATÓW:</p>	<p>Należy opisać gdzie będą realizowane działania przewidziane w projekcie.</p> <p>W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się możliwość realizowania działań poza obszarem LSR, ale na terenie województwa kujawsko-pomorskiego. Sytuacja ta wymaga każdorazowo szczegółowego uzasadnienia we wniosku o powierzenie grantu</p> <p>Dobra wiadomość – tu wpisujesz nie dotyczy.</p> <p>Należy opisać trwałość projektu objętego grantem/rezultatów (o ile dotyczy).</p>

<i>(maksymalnie 1000 znaków ze spacjami)</i>	
<p>OPIS WYMAGAŃ OSÓB/PODMIOTÓW ZAANGAŻOWANYCH W REALIZACJĘ DZIAŁAŃ MERYTORYCZNYCH</p> <p><i>(maksymalnie 1500 znaków ze spacjami)</i></p>	<p>Pisz od myślników.</p> <p>W tym miejscu wymień osoby zaangażowane w działania merytoryczne w projekcie (wykładowców, prowadzących zajęcia, psychologów, terapeutów).</p> <p>Nie potrzebujemy nazwisk</p> <p>Nie utrudniaj sobie życia, podaj takie wymagania, które w razie potrzeby pozwolą na zmianę osoby prowadzącej</p> <p>Możesz użyć schematu: zawód (np. psycholog), wykształcenie (wystarczy, że napiszesz wyższe, nie ma potrzeby podawania uczelni jaką skończył), krótko o doświadczeniu (np. 2 lata doświadczenia w pracy z uzależnionymi); ewentualnie stosuj syntetyczne opisy wymogów np. psycholog z wykształceniem kierunkowym i udokumentowanym co najmniej dwuletnim doświadczeniem w pracy z osobami uzależnionymi.</p> <p>Zwróć uwagę na adekwatność wymagań do zawodu – wiadomo, że psycholog musi mieć wykształcenie wyższe, ale stolarz może mieć wykształcenie zawodowe, albo nawet podstawowe i wieloletnie doświadczenie.</p> <p>Należy wskazać opis wymagań (doświadczenie i/lub kompetencje) dotyczące osób lub podmiotów bezpośrednio zaangażowanych w realizację działań merytorycznych.</p>

VII.3. Zarządzanie projektem

<p>SPOSÓB ZARZĄDZANIA PROJEKTEM: <i>(maksymalnie 1500 znaków ze spacjami)</i></p>	<p>Pisz od myślników</p> <p>Wymień tylko te osoby, które faktycznie będą zajmować się zarządzaniem,</p> <p>Nie wymieniaj osób, które będą wykonywać zadania merytoryczne!</p> <p>Stosuj się do zasad z okienka powyżej (np. koordynator projektu – doświadczenie w koordynacji co najmniej 2</p>
---	--

projektów współfinansowanych z EFS, ukończone studia podyplomowe w zakresie zarządzania projektami).

Wykaż podział zadań i ról w zespole

Opisz sposób zarządzania projektem

Pamiętaj – koszty związane z koordynacją projektu to koszty administracyjne, które nie mogą być wyższe niż 20% wartości projektu.

Należy opisać, w jaki sposób projekt będzie zarządzany z wyszczególnieniem stanowisk/osób w projekcie, ich kompetencji i przypisanych im czynności.

